

**Katona József Könyvtár megvásárolható kiadványainak, állományból törölt dokumentumainak
személyes – és azok webáruházi megrendelés esetén történő –
kiszolgáltatásának folyamatleírása**

Az állandó kínálatban lévő termékválaszték a kölcsönzési pont zárható szekrényeiben kerül elhelyezésre. Ez alól kivételt képeznek a köteteseti szolgáltatás termékei, melyek csak konkrét megrendelésre készülnek el.

Személyes vásárlási igény merülhet fel a kölcsönzési ponton a figyelemfelhívó plakátok, a tájékoztató mappa, internetes tájékoztatások nyomán.

A személyes vásárlói igényeket a kölcsönzési pont munkatársai teljesítik a saját szekrényeikben tárolt raktárkészletből.

Személyes vásárlás alkalmával a kiválasztott termék ára, szolgáltatás díja a kölcsönzési ponton található pénztárban fizethető ki.

A távhasználat útján keletkező vásárlási igények kiszolgáltatására, a termékválaszték bemutatására, a KJK webáruháza hivatott (<https://www.kjmk.hu/webaruhaz/>).

A webáruházi vásárlás tudnivalóit a weboldalon olvasható **ÁSZF (Általános Szerződési Feltételek)** tartalmazza.

A webáruházi vásárlás fizetési és szállítási feltételeit a weboldalon található **Fizetési és szállítási feltételek** című dokumentum tartalmazza.

A webáruházi megrendeléseket a Tájékoztatás vezető / Olvasószolgálat vezető kezelik. A megrendelésekről értesítő levél érkezik az olvasószolgálat email profil tagjainak címére. Az OTP SimplePay rendszer értesítője a gazdasági vezető címére érkezik, aki a számlát készítő beosztottjához továbbítja. A számlát a megrendelő e-mail címére küldi ki a számlázó munkatárs.

A beérkezett rendelések áttekinthetőek a https://www.kjmk.hu/wp-admin/edit.php?post_type=shop_order weboldalon is, a wordpress rendszerbe bejelentkezve. Ez alapján a kívánt terméket/termékeket elő kell készíteni, vagy személyes átadásra, vagy postai kiszállításra.

Postai kiszállítás esetén a terméket és a megrendelő adatait át kell adni a titkárságnak, ahol a szokásos postázási gyakorlat szerint csomagolják postázzák a megrendelő címére. A teljesítés után a titkárság nem kezel tovább személyes adatokat.

A webáruház nyilvántartja a készleteket, ezért egy termék eladása után a webáruház kezelőjének jelezni kell az olvasószolgálat számára, hogy a nyilvántartó füzetükben aktualizálják, illetve fordítva, személyes eladás esetén az olvasószolgálatnak kell jeleznie a webáruház karbantartójának (Tájékoztatás vezető) a változást.

Kecskemét, 2024. április 23.